

# Rapporto Annuale di Riesame 2014

**Denominazione del Corso di Studio (Magistrale):** Biotecnologie per l'Alimentazione (BAL)  
**Classe:** LM-9 – Classe delle lauree magistrali in Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche  
**Sede:** Università degli Studi di Padova – Campus di Agripolis  
**Dipartimento di riferimento:** Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione (BCA)  
**Scuola di coordinamento:** Agraria e Medicina Veterinaria (SAMV)  
**Primo anno accademico di attivazione:** 2011-2012

## GRUPPO PER L'ACCREDITAMENTO E LA VALUTAZIONE (GAV):

### *Docenti:*

Prof. Mauro Dacasto (Presidente del Corso di Studio, CdS) – Responsabile del Rapporto Annuale di Riesame (RAR); mauro.dacasto@unipd.it

Prof.ssa Marina Basaglia (Vice-Presidente del CdS); marina.basaglia@unipd.it

Prof. Francesco Favaron (Docente del CdS); francesco.favaron@unipd.it

Dott. Leonardo Alberghini (Docente del CdS); leonardo.alberghini@unipd.it

Dott. Enrico Massimiliano Negrisolo (Docente del CdS); enrico.negrisolo@unipd.it

### *Studenti:*

Sig. Davide Bovo; bovodavide89@gmail.com

Sig.a Fabiana Sansonetti; fabiana.sansonetti@studenti.unipd.it

Sig. Francesco Pellicano; francesco.pellicano@studenti.unipd.it

Sig.a Sofia Toson; sofia.toson@gmail.com

### *Rappresentanti del mondo del lavoro (stakeholders):*

tuttora assenti. Si ritiene prioritario che la Commissione *Job Placement* individui due rappresentanti degli *stakeholder* da inserirsi nel GAV del CdS.

Qui di seguito viene riportata la cronologia degli incontri del GAV, nel corso dei quali si sono discussi gli argomenti riportati nei quadri delle distinte sezioni del RAR.

### Riunioni del GAV:

- **13 novembre 2013:** eventuali provvedimenti relativi allo svolgimento della Settimana per il Miglioramento della Didattica (SMD) nonché alla redazione del RAR 2014;
- **20 novembre 2013:** SMD. Assemblea plenaria del Consiglio del CdS, aperta a tutti gli studenti e agli *stakeholders*;
- **17 dicembre 2013:** assegnazione compiti specifici per la stesura del RAR 2014;
- **14 gennaio 2014:** approvazione della bozza finale del RAR 2014.

### Il piano di lavoro ha previsto:

- l'ottenimento di osservazioni puntuali e circostanziate da parte degli studenti di entrambi gli anni di corso;
- l'ottenimento delle relazioni annuali delle Commissioni nominate all'interno del CdS (Didattica, Orientamento, *Job Placement*, Tirocinii e Lauree);
- la suddivisione delle diverse parti costituenti il RAR (e.g., 1-3) tra i componenti del GAV e la stesura delle relative parti testuali (entro il **3 dicembre 2013**);
- stesura della bozza del RAR ad opera del presidente del CdS ed inoltra ai membri del GAV (entro il **10 gennaio 2014**);
- lettura critica della bozza del RAR e sua revisione (entro il **14 gennaio 2014**);
- approvazione del RAR da parte del GAV (**15 gennaio 2014**);
- invio del RAR alla SAMV (**15 gennaio 2014**).

Presentato, discusso ed approvato in Consiglio del CdS in data **21 gennaio 2014**.

Approvazione del Consiglio di Dipartimento di riferimento: **23 gennaio 2014**.

### **Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio**

Il Presidente del Consiglio di CdS pone in discussione il RAR 2014; al termine della discussione, vengono

individuati i seguenti punti positivi (+) e negativi (-):

- (+) soddisfacente numero di studenti immatricolati (ca. 22-25 unità nell'A.A. 2013-2014);
- (+) bassissime percentuali di abbandono (1.4%) o di passaggio ad altri Corsi di Laurea magistrali (1.4%);
- (+) durata media degli studi breve (2.4 anni), con conseguente basso numero di studenti ripetenti o fuori corso;
- (+) discreta valutazione del CdS: soddisfazione complessiva, 8.0; aspetti organizzativi, 8,28; azione didattica, 8.24;
- (+) gradimento dei laureati: il 100% degli laureandi si re-iscriverebbe al CdS;
- (-) internazionalizzazione CdS: dubbi sulla parziale od alternativa erogazione dell'offerta formativa in lingua veicolare;
- (-) criticità relative a singoli Corsi (i.e., trattazione dello stesso argomento in più corsi, assenza di coordinamento tra i docenti, programma non proporzionato al numero di crediti,...);
- (-) procedura di immatricolazione (informazioni su accesso diretto o previa integrazione curriculare; gestione pratiche studenti);
- (-) erogazione del corso della sicurezza per l'accesso ai laboratori;
- (-) eterogeneità di provenienza degli studenti in entrata;
- (-) utilità delle competenze acquisite nel CdS in ambito occupazionale;
- (-) necessità di implementare i rapporti/contatti tra il CdS ed il territorio.

Conseguentemente, vengono individuate le seguenti azioni da intraprendersi:

- valutare l'offerta di singoli corsi in lingua veicolare, oppure di un CdS parallelo con offerta formativa interamente erogata in lingua veicolare;
- nomina docenti referenti di anno nonché di una specifica commissione per la revisione dei *Syllabus*. L'offerta formativa del CdS verrà modulata conseguentemente;
- revisione dell'avviso di ammissione e delle informazioni correlate; individuazione di una figura di referente; migliore gestione di specifiche pratiche studenti;
- proposizione di un corso sulla sicurezza erogabile due volte l'anno, in corrispondenza delle due principali finestre temporali per le immatricolazioni (settembre, marzo);
- invito a ciascun docente ad utilizzare, all'inizio del corso, un congruo numero di ore frontali e/o di laboratorio per equiparare gli studenti frequentanti;
- verifica del dato relativo alla scarsa utilità delle competenze acquisite in ambito occupazionale da parte dei neolaureati;
- nomina *stakeholders* nel GAV e nella commissione *Job Placement*, implementare le attività di quest'ultima, in particolare allestendo una rete di contatti con le Aziende del settore agro-alimentare.

Il Consiglio approva all'unanimità il RAR 2014 redatto dal GAV.

# I – Rapporto di Riesame Annuale sul Corso di Studio

## 1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

**Obiettivo n. 1:** predisposizione materiale informativo sul CdS e relative statistiche

**Azioni intraprese:** parte del materiale informativo è disponibile sul sito della SAMV

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** eventuali ulteriori dati verranno inseriti sul sito web della SAMV e del Dipartimento di BCA entro l'inizio del prossimo A.A.

**Obiettivo n. 2:** elaborazione questionario gradimento globale del CdS

**Azioni intraprese:** stesura di una bozza di questionario

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** la versione approvata del questionario, da compilarli e consegnarsi unitamente alla domanda di laurea, verrà utilizzata per la prima volta dai laureandi nell'A.A. 2013-2014

**Obiettivo n. 3:** internazionalizzazione del CdS

**Azioni intraprese:** sono stati attivati due corsi in lingua veicolare e due nuovi flussi Erasmus (Toulouse, Francia; Kuopio, Finlandia)

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** (a) tutto il materiale didattico dovrà essere redatto in lingua inglese entro la fine dell'A.A. 2014-2015; (b) si aprirà la discussione sull'eventuale rinnovo di tale offerta formativa o l'attivazione di uno specifico CdS/piano di studi in lingua veicolare

**Obiettivo n. 4:** ripartire in misura più equilibrata il carico di CFU nei primi tre semestri

**Azioni intraprese:** il Corso di Tossicologia dei Residui e Patologia Tossicologica è stato spostato dal primo semestre del secondo anno al primo semestre del primo anno

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** --

**Obiettivo n. 5:** *Syllabus*

**Azioni intraprese:** i *Syllabus* sono stati pubblicati online sui siti web di Ateneo e della SAMV

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** verifica/revisione, nel presente A.A., dei *Syllabus*, onde evitare ridondanze; verificare la congruenza tra i programmi dichiarati e svolti, nonché valutare il rapporto tra numero di CFU e programma effettivamente svolto

### 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

- Nel triennio 2011-2013, il numero di studenti pre-immatricolati è superiore a 30 (*range* 35-65), quindi al di sopra del numero minimo previsto per l'attivazione del CdS (15)
- il numero di studenti effettivamente immatricolati è inferiore (*range* 46%-60%) rispetto a quello dei pre-immatricolati; tale diminuzione è spiegabile con il fatto che parte dei Laureati in CdS triennali si pre-immatricola a più CdS magistrali (più o meno affini tra loro), in attesa degli esiti dei relativi test di ammissione
- al 31 marzo solitamente si registra un incremento del numero di immatricolati (in media, 3-6 unità); ciò consegue all'immatricolazione di studenti già pre-immatricolati e laureati nella sessione autunnale/primaverile e/o che hanno frequentato e superato singoli insegnamenti (integrazioni curriculari)
- sulla base di quanto sopra riportato, il numero di studenti effettivamente iscritti al 1° anno dell'A.A. 2013/2014 potrebbe essere pari a 22-25, ed è ritenuto soddisfacente
- nel triennio analizzato, il numero di studenti immatricolati si attesta intorno alle 25-30 unità
- provenienza Laurea triennale (triennio 2011-2013): Biotecnologie agrarie (29.6%); Biotecnologie (26.8%); Biotecnologie sanitarie (19.7%); Biologia (14.1%); Sicurezza Igienico-sanitaria degli Alimenti (12.7%); altri CdS (11.3%)

- nel triennio 2011-2013, si riscontrano bassissime percentuali di abbandono (1.4%) o di passaggio ad altri Corsi di laurea magistrali (1.4%)
- stante l'eterogeneità della provenienza degli studenti in entrata, alcuni Docenti, hanno dovuto adattare il programma alla diversa preparazione degli studenti (i.e., specifica attività seminariale di livellamento)
- la suddivisione delle attività formative, come attualmente distribuita, è abbastanza equilibrata per uno sviluppo armonico del percorso didattico; non si escludono però piccoli aggiustamenti atti a renderla del tutto soddisfacente
- la durata media degli studi è pari a 2.4 anni ed il voto medio di laurea superiore a 105; nel caso della coorte 2011-2012 solo il 10% degli studenti non era ancora iscritto al secondo anno al termine del 2012; conseguentemente, si ritiene che il numero di ripetenti/fuori corso sia basso, e comunque non significativo
- gli studenti che non si laureano entro i due anni si sono tendenzialmente immatricolati in ritardo (i.e., conseguimento laurea triennale nella sessione autunnale e/o superamento insegnamenti richiesti come integrazioni curriculari)

### 1-c INTERVENTI CORRETTIVI

**Obiettivo n. 1:** eterogeneità studenti in entrata

**Azioni da intraprendere:** ogni docente dovrà dedicare un certo numero di ore al livellamento. Possibile l'eventuale revisione dei programmi dei corsi

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** tutti i docenti verranno coinvolti nell'iniziativa, con la supervisione del Presidente del CdS e di una commissione nominata *ad hoc*; si presume che l'obiettivo possa essere raggiunto entro la fine del prossimo A.A.

**Obiettivo n. 2:** Internazionalizzazione - Flussi Erasmus

**Azioni da intraprendere:** ottenimento dati relativi al numero di studenti in mobilità internazionale in entrata e in uscita

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** nomina specifica commissione/gruppo di lavoro che raccolga ed organizzi in un database i suddetti dati entro la fine dell'A.A. 2013/2014

## 2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

#### Obiettivo n. 1: SMD

**Azioni intraprese:** il Presidente del CdS: (a) ha preso visione delle valutazioni dei singoli insegnamenti del CdS; (b) ha chiesto ai rappresentanti non eletti degli studenti l'invio di relazioni dettagliate specifiche per il primo ed il secondo anno del CdS; (c) ha chiesto ai Presidenti delle Commissioni elette dal Consiglio del CdS la relazione consuntiva sulle attività svolte; (d) ha individuato i punti salienti da riportare all'attenzione dell'assemblea plenaria svoltasi il 20 novembre 2013.

Il Presidente non ha ritenuto opportuno incontrare personalmente i docenti del CdS con valutazioni positive/negative costanti nel tempo, poiché il CdS non è stato ancora in grado di garantire continuità nella titolarità dei corsi erogati. Il relativo rapporto di sintesi

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** la Commissione *Job Placement* non ha tuttora inviato la propria relazione consuntiva

#### Obiettivo n. 2: incontri periodici con gli studenti (fine di ciascun semestre)

**Azioni intraprese:** alla fine del secondo semestre, il Presidente del CdS ha raccolto le opinioni degli studenti del primo e secondo anno nonché di quelli ancora frequentanti laboratori di ricerca/Enti esterni per la stesura della Tesi di Laurea

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** tali incontri diventeranno prassi abituale nel corso del presente A.A.

#### Obiettivo n. 3: raccolta ed analisi dati questionario sul giudizio complessivo del CdS

**Azioni intraprese:** --

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** il questionario, una volta approvato, verrà somministrato per la prima volta ai laureandi dell'A.A. 2013-2014

#### Obiettivo n. 4: migliorare l'organizzazione del CdS

In particolare: (a) ripartire in misura più equilibrata il carico di CFU nei primi tre semestri; (b) strutturare l'orario in maniera più funzionale; (c) ottimizzare il carico di studio degli studenti (e.g., non concentrare nello stesso periodo prove in itinere, attività seminariali,...); (d) utilizzo di un unico portale digitale, in cui siano presenti tutte le informazioni utili agli studenti

**Azioni intraprese:** (a) il corso di Tossicologia dei Residui e Patologia Tossicologica (12 CFU) dal I semestre del II anno è stato anticipato al primo semestre del I anno; (b) l'orario è stato già in parte rivisto, in misura tale da erogare un'offerta formativa più concentrata e meno dispersiva; a tale scopo, le ore di laboratorio sono state distribuite equamente tra i due semestri, privilegiando la loro collocazione tra la metà e la conclusione degli insegnamenti; (d) è stata creata una piattaforma digitale di Scuola (Moodle)

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** (a) la revisione dell'orario delle lezioni dovrà essere estesa anche al secondo semestre e resa il più possibile definitiva in accordo con la SAMV; (b) i rappresentanti degli studenti dovranno interagire con i docenti per programmare al meglio prove in itinere e sessioni di esami; (c) tutto il materiale del CdS dovrà essere inserito nella preposta piattaforma digitale

#### Obiettivo n. 5: eventuale incremento, per specifici corsi, del numero di ore di laboratorio

**Azioni intraprese:** --

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** allo stato attuale, non si ritiene necessario dover aumentare il numero di ore pratiche nell'ambito di specifici Corsi. Tale proposta potrebbe essere oggetto di valutazione in futuri Consigli del CdS e nel prossimo RAR

#### Obiettivo n. 6: corsi di livellamento

**Azioni intraprese:** i docenti di alcuni insegnamenti (e.g., Tossicologia dei Residui, Genomica, Biotecnologie fitosanitarie e Tracciabilità degli alimenti) hanno trattato nelle prime 10-15 ore di lezione alcuni aspetti

fondamentali delle loro discipline; ciò è stato particolarmente utile per gli studenti provenienti da Lauree triennali diverse da quelle di Biologia e Biotecnologie

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** tutti i docenti all'inizio del corso dovranno dedicare un certo numero di ore al livellamento

**Obiettivo n. 7:** internazionalizzazione (i.e., corsi in lingua inglese)

**Azioni intraprese:** sono stati attivati 2 corsi in lingua veicolare (*Genomics and Bioinformatics e Plant development biology*)

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** da valutare l'eventuale riproposizione dei suddetti corsi in lingua veicolare oppure, in alternativa, l'attivazione di un piano di studi/CdS parallelo con tutta l'offerta formativa erogata in lingua veicolare

**Obiettivo n. 8:** valutazione comparativa dei programmi dei corsi

**Azioni intraprese:** --

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** programmare una revisione dei *Syllabus* per verificare: (a) eventuale ridondanza di argomenti; (b) coerenza tra programma dichiarato, svolto e richiesto all'esame; (c) un corretto rapporto tra CFU/programma

## 2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

Confermando quanto riscontrato lo scorso A.A., il CdS si pone al di sopra dei valori medi della SAMV e dell'Ateneo patavino (UNIPD) per soddisfazione complessiva (8.0; SAMV 7.6; UNIPD 7.5); aspetti organizzativi (8,28; SAMV, 8.0; UNIPD, 7.9); azione didattica (8.24; SAMV e UNIPD 7.8). Gli indici di efficacia ed il livello di soddisfazione dei laureandi sono sempre superiori a quelli medi di UNIPD.

La valutazione positiva è confermata dall'opinione degli studenti laureati nel 2012 (fonte AlmaLaurea); il 100% degli laureandi si re-iscriverebbe infatti al CdS.

Tuttavia, sono emerse/permangono alcune criticità, in particolare nella:

- procedura di immatricolazione (informazioni su accesso diretto o previa integrazione curriculare; gestione pratiche studenti);
- erogazione del corso della sicurezza per l'accesso ai laboratori;
- erogazione corso di lingua inglese;
- eterogeneità delle conoscenze e competenze degli studenti immatricolati, con necessità di introdurre lezioni di livellamento;
- suddivisione attività formative non ottimale per l'armonico sviluppo del percorso didattico (tenuto conto delle propedeuticità degli argomenti e la loro collocazione temporale); in particolare, per i moduli di Microbiologia degli alimenti, Biotecnologie microbiche alimentari applicate, Tracciabilità degli alimenti di origine animale, Sistemi di produzione animale);
- esami integrati del I anno: necessità di chiarire e uniformare il tipo di verifica, il numero e la collocazione temporale degli appelli parziali;
- necessità di organizzare e di avviare attività didattica integrativa (es. corso breve, seminari, etc.) riguardante i principi del marketing nel settore alimentare.

## 2-c INTERVENTI CORRETTIVI

**Obiettivo n. 1:** procedura di immatricolazione (informazioni su accesso al CdS di BAL e gestione pratiche studenti)

**Azioni da intraprendere:** (a) revisione avviso di ammissione ed informazioni ad esso correlate; (b) individuazione di una possibile figura di referente; (c) migliore gestione delle specifiche pratiche studenti

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** (a) la SAMV, in accordo con il Consiglio del CdS, modificherà l'avviso di ammissione ed il manifesto degli studi; (b) verrà individuato un referente per il CdS; (c) verranno definite nuove e più rapide modalità di gestione delle pratiche studenti in entrata

**Obiettivo n. 2:** corso della sicurezza per accesso ai laboratori

**Azioni da intraprendere:** proposizione di un corso erogabile due volte l'anno, in corrispondenza delle due principali finestre temporali per l'immatricolazioni (settembre, marzo)

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** definire relativi tempi e modi (comunque entro l'inizio del prossimo A.A.)

**Obiettivo n. 3:** erogazione corso di lingua inglese

**Azioni da intraprendere:** chiarire le modalità dello svolgimento e della prova d'esame del corso di inglese, indicare un docente di riferimento e il sito per il reperimento del materiale didattico

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** i chiarimenti relativi verranno richiesti dal Presidente del CdS alla SAMV. Si ritiene che tale criticità possa essere risolta prima dell'inizio del prossimo A.A.

**Obiettivo n. 4:** migliorare l'integrazione del modulo di Microbiologia degli alimenti con quello di Biotecnologie microbiche alimentari applicate; coordinare il modulo Tracciabilità degli alimenti di origine animale con quello di Sistemi di produzione animale

**Azioni da intraprendere:** (a) nomina docenti referenti di anno e di una commissione specifica; (b) verifica puntuale *Syllabus*; (c) eventuale modifica di programmi e modalità temporali di erogazione

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** alcuni docenti hanno già discusso con gli studenti la suddetta criticità, proponendosi di attuare le modifiche richieste; la revisione dei *Syllabus* sarà al riguardo fondamentale. il Presidente del CdS e la commissione *ad hoc* nominata vigileranno sulla effettiva risoluzione della suddetta criticità entro i termini già previsti al punto 1 - c

**Obiettivo n. 5:** uniformare il tipo di verifica, il numero e la collocazione temporale degli appelli parziali degli esami integrati del I anno

**Azioni da intraprendere:** (a) migliorare il coordinamento organizzativo dei propri moduli; (b) possibile istituzione di un calendario perpetuo degli esami

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** (a) nel corso del presente A.A., il Presidente del CdS sensibilizzerà i docenti del CdS in merito alla specifica criticità; (b) con studenti, docenti (CCdS), ed il contributo della SAMV, si valuterà la possibile adozione di un calendario perpetuo degli esami, da attivarsi il prossimo A.A.

**Obiettivo n. 6:** attività didattica integrativa concernente principi del marketing nel settore alimentare

**Azioni da intraprendere:** richiesta da inserirsi all'OdG di uno specifico CCdS

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** se il CCdS esprimerà parere favorevole, valutare in accordo con la SAMV se: (a) apportare modifiche del RAD (insegnamento specifico); (b) invitare (seminari) docenti esperti del settore, magari sfruttando i bandi per mobilità internazionale; (c) proporre la pubblicazione di uno specifico bando per professore a contratto; (d) altre iniziative

### 3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

#### 3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

**Obiettivo n. 1:** rapporti CdS con aziende ed associazioni di settore; aumentare il numero degli studenti che svolgono il lavoro di tesi presso Enti esterni

**Azioni intraprese:** (a) istituita la commissione *Job Placement*. Mancano ancora i rappresentanti degli *stakeholder*; (b) nel maggio 2013 è stato organizzato un primo incontro tra studenti, laureandi, laureati in BAL e *stakeholders*/organizzazioni di settore per informare gli studenti circa: (b.1.) le prospettive di ingresso nel mondo del lavoro (incluso il Dottorato di Ricerca); (b.2) le evoluzioni degli sbocchi occupazionali in rapporto alle esigenze del territorio; (b.3), il possibile svolgimento di tirocini esterni, nonché (b.4.) far conoscere alle organizzazioni del settore il profilo dei nostri laureati

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** necessario completare l'organico della commissione (*stakeholders*) ed implementarne ulteriormente le attività

**Obiettivo n. 2:** aumentare il respiro internazionale del CdS

**Azioni intraprese:** attivati due corsi in lingua veicolare nonché due nuovi flussi Erasmus (Tolosa, Francia; Kuopio, Finlandia);

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** tutto il materiale didattico dovrà essere redatto in lingua veicolare entro la fine del prossimo A.A. Rimane da valutare la riproposizione dei corsi in lingua veicolare oppure, in alternativa, l'attivazione di un piano di studi/CdS parallelo con offerta formativa completamente erogata in lingua veicolare

**Obiettivo n. 3:** favorire il tirocinio esterno (e prova finale, 26 CFU), trovando ulteriori sedi per stage o tirocini

**Azioni intraprese:** al momento, non sono state attivate ulteriori sedi di tirocinio

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** la commissione *Job Placement*, con l'ingresso degli *stakeholders* cercherà di definire collaborazioni con Enti pubblici/privati/CdS finalizzabili anche alle attività di tirocinio esterno

#### 3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

- Soddisfazione dei laureati:
  - il 55.3% si dichiara soddisfatto del CdS (media UNIPD 41.0%)
  - il 100.0% si re-iscriverebbe allo stesso CdS (78.0%)
- Occupazione laureati:
  - a un anno dalla laurea: 47.0% (70.0%)
  - a distanza di tre anni: 86.0% (85.0%)
  - a distanza di cinque anni: 93.0% (92.0%)

La minor percentuale di laureati in possesso di un lavoro a distanza di un anno (47.0%) è inferiore a quella dell'anno precedente (62.5%), tuttavia paragonabile a quella riscontrata per corsi simili erogati da UNIPD (classe LM-9); peraltro, nel corso dell'incontro svoltosi lo scorso maggio (3 - a, AZIONI CORRETTIVE... Obiettivo n. 1), lo svolgimento della SMD e dai primi contatti con Enti ed imprese risulta che il profilo dei nostri laureati non è molto conosciuto. È pertanto fondamentale l'organizzazione di momenti di incontro tra possibili *stakeholders* e studenti/docenti di BAL, con obiettivi diversi (occupazione *post-lauream*, tirocinio).

- Utilità competenze acquisite nel CdS:
  - a un anno dalla laurea: 25.0% (42.0%)
  - a distanza di tre anni: 50.0% (44.0%);
  - a distanza di cinque anni: 23.0% (46.0).

Questo dato dovrà essere seriamente preso in considerazione, per cercare di capirne l'origine (i.e., tipologia della figura professionale richiesta dal settore agro-alimentare; offerta occupazionale specifica limitata; offerta formativa troppo specialistica; assenza di coordinamento tra Università e territorio; crisi occupazionale;...).

Solo il 5.4 % dei laureati è stato all'estero e/o ha svolto una parte della tesi di laurea all'estero. Questo dato è

di molto inferiore alla media di classe di UNIPD. Inoltre, una bassa percentuale dichiara inoltre di conoscere bene l'inglese parlato. Tuttavia, dati forniti dalla SAMV indicano che il numero di crediti acquisiti in università straniere dagli studenti iscritti a BAL e coinvolti in progetti di internazionalizzazione, è drasticamente aumentato nell'anno 2012 ad evidenziare che le azioni correttive proposte precedentemente sono state efficaci.

### 3-c INTERVENTI CORRETTIVI

**Obiettivo n. 1:** implementazione contatti tra il CdS ed il territorio

**Azioni intraprese:** è stata creata una commissione *Job Placement* per creare la rete di contatti con il tessuto produttivo locale; sono stati presi contatti con aziende/Enti del settore agro-alimentare ed è stata organizzata una giornata dedicata al *Job Placement*.

**Modalità, risorse, scadenze previste:** (a) l'obiettivo viene riproposto e sarà ampliato il prossimo anno con l'individuazione di nuove e più efficaci azioni di coinvolgimento delle attività produttive locali (Camera di commercio, Associazione Industriali della Provincia e della Regione); (b) elaborazione e pubblicazione di un bando per l'assegnazione di un Premio alla miglior Tesi di Laurea su un argomento specifico del settore agro-alimentare, da consegnarsi nel corso di una giornata specificamente dedicata e pubblicizzata (*workshop*); la Commissione Tirocinii e Lauree espanderà la propria rete di contatti con aziende ed organizzazione del settore, in modo da aumentare il numero di studenti che svolgono tesi/tirocinio esterni.